

SZÉP KÁRTYA MŰKÖDÉSE¹

A munkavállaló kártyahasználatára vonatkozó tudnivalók

Aktiválás

A SZÉP-kártyát a használat előtt aktiválni kell. Kibocsátó bankonként különbözhet, hogyan lehet ezt megtenni. Van olyan intézmény, amelynél csak telefonon, de van, ahol internetes felületen is végezhető az aktiválás. A kártya átvételekor minden szükséges információt megkap a munkavállaló. A kártyához PIN-kód nem tartozik, a kártyatulajdonos fizetéskor aláírásával igazolja személyazonosságát.

Egyenlegre vonatkozó információk

Miután a munkáltató elindította az utalást a munkavállaló számára, a SZÉP-kártyát kibocsátó bank az összeget a beérkezést követően azonnal jóváírja. Ezután a kártyán található összeg azonnal felhasználható, korlátozás nélkül.

A SZÉP-kártya egyenlegének felhasználása a FIFO-elvet követi. Ez azt jelenti, hogy a rendszer kártyahasználatkor mindig a korábban feltöltött összeget hívja le először, majd a beérkező utalások sorrendjében használja fel az egyenleget. Ennek azért van jelentősége, mert a bank díjat számolhat fel bizonyos idő után a fel nem használt összeg terhére. (Erről bővebben alább, az Érvényesség című szakaszban olvashat.) A munkavállaló bármikor tájékozódhat a rendelkezésére álló aktuális egyenlegről a kibocsátó jelszóval védett biztonságos honlapján keresztül. A bank SMS-ben vagy e-mailben is küldhet üzenetet a rendelkezésre álló összegről. Emellett kártyahasználatkor a POS-terminál által nyomtatott bizonylat is feltünteti az aktuális egyenleget.

Fizetés a SZÉP-kártyával

A munkavállaló többféleképpen is fizethet SZÉP-kártyájával:

- a szolgáltatók, elfogadóhelyek elektronikus termináljain keresztül
- a bank által kialakított központi internetes felületen
- az elfogadóhely, szolgáltató saját internetes felületén
- telefonon keresztül, a bank által működtetett felhatalmazó központ által kiadott engedély alapján

Minden elfogadóhely eldöntheti, milyen formában ad lehetőséget vásárlóinak a SZÉP-kártyával való fizetésre: a POS-terminál kártyaolvasóján keresztül, vagy interneten, illetve telefonon át. Ám a gyakorlatban nincs jelentősége annak, mely módszerrel történik a

¹ Utolsó frissítés: a 2021. 11. 30. napon hatályos jogszabályok alapján

kártyahasználat. Minden kártyabirtokos csak a saját nevére kiállított, aláírásával ellátott kártyával fizethet. Ez a társkártya-tulajdonosokra is vonatkozik. Az elfogadóhelyek fizetéskor felszólíthatják a kártyabirtokost, hogy igazolja, jogosult-e a SZÉP-kártya használatára. Ennek hiányában megtagadható a kártya elfogadása, hiszen ha jogosulatlan felhasználótól fogadják el a kártyát, az adóhatósági büntetéssel is járhat.

Meddig ingyenes a SZÉP kártya?

A SZÉP-kártyára érkezett utalásokat a juttatás évét követő második naptári év május 31-ig a bank díjmentesen kezeli. Ezt követően azonban jogosult a fel nem használt összeg után, annak terhére havi díjat felszámolni.² Erről a tényről és a felszámolt díj összegéről a bank a határidő előtt két hónappal értesíti számla tulajdonosát. A díj havi összege a fel nem használt pénzösszeg legfeljebb 3%-a, de minimum 100Ft lehet. Amennyiben a számlán a fel nem használt összeg nem éri el a 100Ft-ot, a díj összege megegyezik a fel nem használt összeggel.

Példa: 2017 márciusában a munkavállaló 2 éve, 2015 márciusától dolgozik a munkáltatónál, és évente 120 000 forintot kap a vendéglátás alszámlára, havi bontásban. Még egyáltalán nem vásárolt a rendelkezésre álló keretből. Ezért a 2015-re vonatkozó (tíz havi) összeg után a bank díjat számolhat fel. Erről a bank legkésőbb 2017. március 31. napjáig értesítést küld a kártyatulajdonosnak. Ellenben a 2016-ra és 2017-re kapott összeget (összesen 140 000 Ft értékben) a bank még díjmentesen kezeli.

Érvényesség

A kártya lejárat ideje minimum 3, de jellemzően 5 év. Viszont a kibocsátó bank felmondhatja a szerződést és visszavonhatja a SZÉP-kártyát, ha a nyilvántartás 24 hónapon keresztül nem jelez pénzüsszeget a számlán. Ennek feltétele, hogy az érintettet legalább 2 hónappal előbb tájékoztassák. A 24 hónapnál rövidebb időközönként biztosított támogatás esetén a bank köteles lejáratkor új kártyát biztosítani.

Példa: a munkavállaló 2015 februárjáig rendszeres juttatásban részesült SZÉP-kártyájára, amelyet 2013 januárjában állítottak ki. Azóta munkahelyet váltott, így új utalás nem érkezett. A munkavállaló 2017 januárjában elkölte a számlán lévő teljes összeget, így 2017 januárjától számítható a 24 hónapos időszak. Tehát hacsak a munkavállaló nem kap újabb juttatást új munkaadójától, a bank 2019 januárjától visszavonhatja a kártyáját, feltéve,

² A Széchenyi Pihenő Kártya felhasználásának veszélyhelyzettel kapcsolatos különös szabályainak újbóli bevezetéséről szóló 150/2021. (III. 27.) Korm. rendelet 1. § alapján a „veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021. (I. 29.) Korm. rendelet szerinti veszélyhelyzet megszűnését követő 60 napig a pénzforgalmi szolgáltató a Széchenyi Pihenő Kártya juttatásként átutalt, fel nem használt pénzeszköz erejéig és annak terhére a munkavállalóval szemben” a számlavezetési díjat nem számíthatja fel.

hogy erről tájékoztatta a munkavállalót 2018 novemberében. Ettől függetlenül a bank köteles megújítani a lejárt kártyát 2018 januárjában.

Társkártya

A munkavállaló családtagjai részére is igényelhet kártyát a munkáltatójánál, vagy közvetlenül a bank ügyfélszolgálatán. Ez a társkártya. A társkártyával rendelkező közeli hozzátartozót a munkavállalóval megegyező jogosultságok illetik meg a kártyahasználatot illetően. A társkártya igénylését intézheti mind a munkáltató, mind a munkavállaló, azonban a társkártya díját mindkét esetben a munkavállaló fizeti. Ha a munkáltató kezdeményezi, ezt már a SZÉP-kártya igénylésekor is megteheti, viszont a munkavállaló csak akkor kérhet társkártyát, ha már van SZÉP-kártyája.

Társkártya a munkavállaló nagykorú, azaz 18 évesnél idősebb közeli hozzátartozói számára igényelhető. Közeli hozzátartozónak minősül a házastárs vagy bejegyzett élettárs, az egyenes ági rokon, vagyis a szülő, nagyszülő, dédszülő, gyermek, unoka, dédunoka, valamint a testvér. Ide sorolható még a mostohagyermek, nevelt gyermek, továbbá az örökbe fogadó szülő, mostoha- vagy a nevelőszülő. Az igényelhető társkártyák maximális száma nincs megszabva, akár minden közeli hozzátartozó számára lehet kérni. Viszont minden egyes kártyaigénylésnek költsége van, amely kibocsátónként különböző lehet.

Elfogadóhelyek

A munkavállaló az elfogadóhelyeken tudja használni SZÉP-kártyáját. Nem minden kártya használható azonban minden elfogadóhelyen – az, hogy fizethetünk-e vele, attól függ, a kibocsátó bank kötött-e elfogadóhelyi szerződést az adott szolgáltatóval.

A SZÉP-kártya és a munkaviszony megszűnése

A három alszámlára vonatkozó éves keretek arra az esetre vonatkoznak, ha a munkaviszony egész évben fennáll. Ám az év közbeni munkahelyváltás, személycsere viszonylag gyakori jelenség, ilyenkor természetesen módosul kissé a szabály. Lényegében időarányosan csökken a keretösszeg a munkában töltött napok szerint.

Mivel a számlavezetésre szerződés a munkavállaló és a kibocsátó bank között jön létre, munkahelyváltás esetén nincs további teendő. Ugyanakkor, mivel a régi munkahely által adott juttatás is beleszámít az éves keretbe, az új munkáltatónál a kedvezményesen adózó béren kívüli juttatás megállapításánál figyelembe kell venni ezt az összeget is. Ilyenkor célszerű a munkavállalótól nyilatkozatot kérni (erről bővebben a Hasznos információk az adózáshoz című fejezetben olvashat). Ha a munkaviszony a munkavállaló halála miatt szűnik meg, nem kell arányosítani az éves keretösszeget. Ilyenkor a kibocsátó bank a

számla feletti rendelkezés és hozzáférés jogát a hagyatéki eljárás végéig felfüggeszti, tehát az egyenleg nem érhető el a társkártyákkal rendelkező közeli hozzátartozók számára sem. A kibocsátó bank köteles a hagyatékot az örökösök részére készpénzben kifizetni, vagy utalással teljesíteni (más fizetési számla, vagy SZÉP alszámla javára) a hagyatékátadó végzésben foglaltak szerinti megosztásban, a benyújtástól számítva legkésőbb 15 munkanapon belül. Erről meggyőződhetünk a kibocsátó honlapján, illetve érdeklődhetünk a szolgáltatónál is.

A kibocsátó bankra vonatkozó szabályok

A SZÉP-kártya kibocsátásának feltételei

A kártya kibocsátására kizárólag pénzforgalmi szolgáltató jogosult.

Az intézmény a kártyakibocsátási tevékenységet legkorábban 5 év elteltével a megkezdése után szüntetheti meg. Ennek feltétele, hogy egy másik intézménnyel szerződést kötve biztosítsa a kibocsátott kártyák további zavartalan működtetését. Ilyenkor a kibocsátó kötelezettségei és jogai (követelése) az új intézményre szállnak át, vagyis az új intézmény lesz a kibocsátó jogutódja a kártyakibocsátásról, valamint számlavezetésről szóló szerződésekben. Ennek az a gyakorlati jelentősége, hogy a SZÉP-kártyás juttatás lehetősége akkor is zavartalanul rendelkezésre állhasson, ha a kibocsátó valamilyen okból megszünteti tevékenységét.

Az egyenleglekérdezés biztosítása

A kibocsátó bank kötelessége, hogy a kártyabirtokos munkavállaló számára lehetővé tegye a SZÉP-kártya egyenlegének lekérdezését alszámlánként, egyedi tranzakciós és forgalmi időszaki bontásban online, illetve telefonon. Emellett értesítést kell küldenie a munkavállaló részére minden alkalommal, amikor a munkáltatótól utalás érkezik.

Nem áthárítható költségek

A kibocsátó bank semmilyen jogcímen nem számolhat fel díjat vagy költséget a kártyával kapcsolatban sem a munkáltatónak, sem a munkavállalónak. A kártyával kapcsolatban felmerült költségeket a kibocsátó, illetve a szolgáltató viseli, a kártya elfogadásáról szóló szerződésben foglaltak szerint.

Kivételek ez alól, amikor pótolni kell a kártyát, mert az eredeti elveszett, ellopták vagy megrongálódott. Ilyenkor az előállítás és kézbesítés költségeit a kártyatulajdonosnak kell állnia, ám ez nem haladhatja meg az 1500 Ft-ot kártyánként.

Szintén költség ellenében igényelhet a kártyabirtokos társkártyát, mely költség nem haladhatja meg társkártyánként az 1500 Ft-ot.

A SZÉP-kártyára érkezett utalásokat a juttatás évét követő második naptári év május 31-ig a bank díjmentesen kezeli. Ezt követően azonban jogosult a fel nem használt összeg után, annak terhére havi díjat felszámolni. Erről a tényről és a felszámolt díj összegéről a bank a határidő előtt két hónappal értesíti számla tulajdonosát. A díj havi összege a fel nem használt pénzösszeg legfeljebb 3%-a, de minimum 100Ft lehet. Amennyiben a számlán a fel nem használt összeg nem éri el a 100Ft-ot, a díj összege megegyezik a fel nem használt összeggel.

A szolgáltatóra és terminálműködtetőre hárítható költségek

A kibocsátó bank köteles a SZÉP kártya elfogadás rendszerét úgy kialakítani, hogy az ne csak a saját elektronikus termináljaikon, hanem a más gazdasági társaságok által működtetett terminálokon át is elérhető legyen. A terminálok működtetője a bank felé díjat számolhat fel, amelynek mértéke eltérő lehet, de nem haladhatja meg a fizetési művelet 0,3 százalékát. A szolgáltató felé a kibocsátó bank tranzakciónként felszámol egy bizonyos összeget. Ez legalább 12 Ft, de nem lehet több, mint a kártya elfogadásáról szóló szerződés alapján bonyolított forgalom 3,6 százaléka. Ezt az összeget a kibocsátónak a számviteli rendszerében elkülönítetten kell nyilvántartania, és 50%-át a kártyával közvetlenül összefüggő működési és marketingköltségekre kell fordítania, 50%-át pedig a Magyar Turisztikai Alapítvány javára felajánlani.